

**Zmluva na poskytnutie stravovania**

obyvateľom a zamestnancom Domova pri kríži, Dúbravka, ktorá bude uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 3 zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**Zmluvné strany**

Obchodné meno: **Domov pri kríži**  
 Sídlo: Pri kríži č. 26, 841 02 Bratislava  
 Zastúpený: Mgr. Janka Dudoňová  
 IČO: 00641 405  
 DIČ: 202091 9285  
 Bankové spojenie: ČSOB, a.s., Bratislava  
 Č. účtu: 25839793/7500  
 IBAN: SK10 7500 0000 0000 2583 9793  
 Tel.č.: +421 264 53 48 56  
 E-mail: janka.dudonova@domovprikrizi.sk  
 (ďalej len „objednávateľ“)

a

Obchodné meno: **HOOTS s.r.o.**  
 Sídlo: Blumentálska 20  
 Miesto podnikania: 811 07 Bratislava  
 Štatutárny orgán: Peter Kubinec-konateľ  
 Zástupca oprávnený konať v zmluvných vzťahoch: Peter Kubinec-konateľ  
 IČO: 46447466  
 DIČ: 2023387113  
 Bankové spojenie: Tatra banka  
 Č. účtu: SK54 1100 0000 0029 2886 7778  
 Zapísaná v Obchodnom registri: Okresný súd BA1, číslo zápisu: 77493/B,  
 Registrácia 02.12.2011  
 číslo tel.: 0905 850 005  
 E-mail: hootssro@gmail.com  
 (ďalej len „poskytovateľ“)

Východiskovým podkladom pre uzatvorenie zmluvy o zabezpečení stravovania pre zamestnancov a obyvateľov Domova pri Kríži (ďalej len „zmluva“) je úspešná ponuka poskytovateľa predložená do súťaže v podlimitnej zákazke (príloha č. 1 k ZoVO) v súlade s § 5 ods. 3 písm. a) a § 111a zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

## Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie stravovania - výroba a výdaj stravy samoobslužným a obslužným spôsobom pre obyvateľov a zamestnancov Domova pri kríži (ďalej len „Domova“) a iných stravníkov v tomto rozsahu:
  - 1.1 pre zamestnancov Domova samoobslužným spôsobom, výberom z troch jedál, pričom priemerný odber obedov denne bude cca 50,
  - 1.2 pre obyvateľov Domova samoobslužným ako aj obslužným spôsobom, výberom z troch jedál, pričom priemerný odber obedov denne bude cca 125,
  - 1.3 pre obyvateľov Domova - celodenná strava, pričom priemerný odber celodennej stravy denne bude cca 80 (z toho 68 racionálna strava, 2 žĺčniková strava a 10 diabetická + aj II. večera)
    - 1.1.3.1 raňajok
    - 1.1.3.2. desiat
    - 1.1.3.3 obedov
    - 1.1.3.4 olovrantov
    - 1.1.3.5 večerí (II. večera len u diabetickej stravy).
  - 1.4 Zabezpečenie doplnkového predaja hotovostnou platbou alebo stravými poukážkami.
  - 1.5 Zabezpečenie občerstvenia, resp. stravovania pri rôznych akciách organizovaných objednávateľom (napr. Fašiangy, Veľká noc, vianočná večera a pod.).
  - 1.6 Strava musí byť pripravená v zmysle platných predpisov o stravovaní pripravované pre racionálnu, žĺčnikovú a diabetickú stravu v rozsahu uvedenom v bode 2.
  - 1.7 Predpokladaná hodnota zákazky (PHZ) je 680 909,00 EUR bez DPH, v ktorom je zahrnutá predpokladaná hodnota zákazky na 1 rok. V prípade vyčerpania PHZ skôr, uzavretá zmluva skončí vyčerpaním uvedeného finančného limitu, resp. ak sa finančný limit nevyčerpá, zmluva môže byť predĺžená dodatkom podľa § 18 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

## Článok II. Rozsah služieb

### 2.1 K bodu 1.1.1

| Pre zamestnancov Domova pri kríži samoobslužným spôsobom                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Voľný výber zo troch jedál z dennej ponuky <b>o b e d o v</b> podľa jedálneho lístka, samoobslužným spôsobom 50 počas pracovných dní v týždni (5 dní) a z toho počas 7 dní v týždni 10 zamestnancov (soboty, nedele, sviatky). Uchádzač pripraví stravu z tohto sortimentu, najmä: |                                                                                                     |
| Hlavné jedlo                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                     |
| I.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | hlavné jedlo - mäsité, pričom 100 gramov mäsa v surovom stave a 200 gramov príloha v stave uvarenom |

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. hlavné jedlo - bezmäsité pričom 100 gramov bezmäsitého jedla v surovom stave a 200 gramov príloha v stave uvarenom<br>II. múčne jedlo cca 350-450gr v stave uvarenom, zeleninové šaláty 250gr                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Polievka</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1 druh, 0,3 l                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Príloha 200 gramov v uvarenom stave</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                | zemiaky, zemiaková kaša, hranolky, ryža, knedľa, halušky, cestoviny, tarhoňa, , resp. iné druhy príloh                                                                                                                                                          |
| <b>Šaláty, resp. ovocie</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | – rôzne druhy šalátov 250 gramov, resp.<br>– rôzne druhy ovocia (výber domáceho i z dovozu počas celého roka) 100 gramov (dvakrát do týždňa)                                                                                                                    |
| <b>Doplňkové pokrmy a nápoje</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | – dressing - porcia<br>– zákusok - 40 g (jedenkrát do týždňa)<br>– nealkoholický nápoj - viac druhov 0,2 l<br>– sóda 0,2 l<br>– pečivo - (vodové, celozrnné, sojové, grahamové, špaldové a pod. 30 gr.)<br>– chlieb 30 gr.<br>budú súčasťou ceny hlavného jedla |
| <b>Výdajná doba obedov</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– výdaj do tabliet na lôžkové oddelenie o 10:45 hod.</li> <li>– výdaj do obedárov o 10:45 do 11:30 hod.</li> <li>– priamy výdaj do obedárov prijímateľom 11:30-12:00</li> <li>– výdaj pre prijímateľov a zamestnancov od 12:00 do 13:00 hod.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 2.2 K bodu 1.1.2

| <b>Pre obyvateľov Domova pri kríži samoobslužným spôsobom</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Výber z troch jedál pre 125 obyvateľov 7 dní v týždni) z dennej ponuky <b>o b e d o v</b> ,<br><b>strava racionálna</b> podľa jedálneho lístka;<br>samoobslužným spôsobom počas 7 dní v týždni. Uchádzač pripraví stravu z tohto sortimentu, najmä: |                                                                                                             |
| <b>Hlavné jedlo – racionálna strava</b>                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                             |
| I.                                                                                                                                                                                                                                                  | hlavné jedlo - <b>mäsité</b> , pričom 100 gramov mäsa v surovom stave a 200 gramov príloha v stave uvarenom |

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

|                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| II. hlavné jedlo - <b>bezmäsité</b> 100gr mäsa v surovom stave a 200 gramov príloha v stave uvarenom                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| III. múčne jedlo cca 350-450gr v uvarenom stave, zeleninové šaláty 250gr, príloha 150-200gr                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Polievka</b>                                                                                                                                                                            | 1 druh, 0,3 l                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Príloha 200 gramov v uvarenom stave</b>                                                                                                                                                 | zemiaky, zemiaková kaša, hranolky, ryža, knedľa, halušky, cestoviny, tarhoňa, , resp. iné druhy príloh                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Šaláty, resp. ovocie</b>                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– rôzne druhy šalátov 250 gramov, resp.</li> <li>– rôzne druhy ovocia (výber domáceho i z dovozu počas celého roka) 100 gramov (dvakrát do týždňa)</li> </ul>                                                                                                                                                  |
| <b>Doplňkové pokrmy a nápoje</b>                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– dressing - porcia</li> <li>– zákusok - 40 g ( jedenkrát do týždňa))</li> <li>– nealkoholický nápoj - viac druhov 0,2 l</li> <li>– sóda 0,2 l</li> <li>– pečivo - (vodové, celozrnné, sojové, grahamové, špaldové a pod. 30 gr.)</li> <li>– chlieb 30 gr.</li> </ul> <p>budú súčasťou ceny hlavného jedla</p> |
| <b>Strava musí byť pripravená podľa platných predpisov pre racionálnu stravu. Stravu pre obyvateľov Domova pri kríži požadujeme pripravovať každý deň vrátane sobôt, nedeľ a sviatkov.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

### 2.3 K bodu 1.1.3

| <b>Pre obyvateľov Domova pri kríži - celodenná strava</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jedno menu pre racionálnu stravu (68 stravníkov), diabetickú stravu (10 stravníkov) a žlčníkovú stravu (2 stravníkov) týka sa to celodennej stravy (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera; u diabetickej stravy v počte 10 aj II večera ). Spolu 80 stravníkov. Stravu budú preberať zamestnanci ošetrovateľsko-opatrovateľského oddelenia pre obyvateľov na lôžkach samoobslužným spôsobom. Uchádzač pripraví stravu z tohto sortimentu, najmä: |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Raňajky, napr.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– pomazánka 50gr</li> <li>– šunka, salámy 30gr</li> <li>– syr 30gr</li> <li>– maslo, džem, med 20gr</li> <li>– raňajky pečivo 2ks, chlieb 2ks zvyčajne 1ks pečivo/chlieb 30 gr</li> <li>– čaj, mlieko, biela káva, kakao 0,20 l</li> </ul> |
| <b>Desiata</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>– ovocie 1 ks 100-120 gr</li> <li>– jogurt 120 gr</li> <li>– banánové mlieko 0,2 l</li> <li>– pletenka 130 gr.</li> <li>– ovocný koláč 120gr</li> </ul>                                                                                    |
| <b>Obed</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Hlavné jedlo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| I. hlavné jedlo - <b>mäsité</b> , pričom 100 gramov mäsa v surovom stave a 200 gramov príloha v stave uvarenom<br>II. hlavné jedlo - <b>bezmäsité</b> 100gr mäsa v surovom stave a 200 gramov príloha v stave uvarenom<br>III. <b>múčne jedlo</b> cca 350-450gr v uvarenom stave, zeleninové šaláty 250gr, príloha 150-200gr |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Polievka</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1 druh, 0,3 l                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Príloha 200 gramov v uvarenom stave</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | zemiaky, zemiaková kaša, hranolky, ryža, knedľa, halušky, cestoviny, tarhoňa, , resp. iné druhy príloh                                                                                                                                                                            |
| <b>Šaláty, resp. ovocie</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– rôzne druhy šalátov 250 gramov, resp.</li> <li>– rôzne druhy ovocia (výber domáceho i z dovozu počas celého roka) 100 gramov (dvakrát do týždňa)</li> </ul>                                                                              |

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Doplnkové pokrmy a nápoje</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- dressing - porcia</li> <li>- zákusok - 40 g (jedenkrát do týždňa)</li> <li>- nealkoholický nápoj - viac druhov 0,2 l</li> <li>- sóda 0,2 l</li> <li>- pečivo - (vodové, celozrnné, sojové, grahamové, špaldové a pod. 30 gr.)</li> <li>- chlieb 30 gr.</li> </ul> <p>budú súčasťou ceny hlavného jedla</p> |
| <b>Olovrant, napr.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- acidofilné mlieko 0,2 l, rohlík 1 ks</li> <li>- ovocná výživa 120 gr</li> <li>- biela káva, kakao, mlieko, čaj 0,2 l</li> <li>- pečivo 1 ks 30 gr.</li> <li>- puding 120 gr</li> </ul>                                                                                                                     |
| <b>Večera</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Varená</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>I. hlavné jedlo - mäsité, pričom 100 gramov mäsa v surovom stave a 200 gramov príloha v stave uvarenom alebo</p> <p>II. hlavné jedlo - bezmäsité cca príloha 200gr, jedlo 150gr, sladké cca 350-450gr, zeleninové šaláty 250gr, príloha 150-200gr alebo</p>                                                                                      |
| <b>Studená večera (dvakrát do týždňa)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>gramáž ako pri raňajkách a desiatej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- syr, maslo, jogurt, chlieb, čaj -šunka, syr, maslo, 2 rohlíky, čaj</li> <li>- syr, maslo, zelenina (rajčina...), chlieb al. pečivo, čaj</li> </ul>                                                                                                              |
| <b>II. večera len pre diabetickú stravu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomaranč 120 gr.</li> <li>- jablko 120 gr.</li> <li>- jogurt 120 gr.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>Strava musí byť pripravená podľa platných predpisov, osobitne pre <b>racionálnu, diabetickú, žľčnikovú a inú stravu.</b></p> <p><b>Večera výdajom do tabliet o 16:00 hod.</b></p> <p><b>Večera výdajom do obedárov a výdaj v jedálni 16:30</b></p> <p>Stravu pre lôžkovú časť obyvateľov Domova pri kríži požadujeme pripravovať každý deň vrátane sobôt, nedeľ a sviatkov.</p> <p>Strava pre lôžkové oddelenie bude preberaná zamestnancami ošetrovateľsko - opatrovateľského oddelenia do termonádob (obedy, večere prípadne teplé nápoje).</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

## 2.4 K bodu 1.1.4

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Zabezpečenie doplnkového predaja hotovostnou platbou alebo stravnými poukážkami - <b><u>ponuka širokého sortimentu potravinárskeho tovaru, ovocia, zeleniny a nealkoholických nápojov, a to najmä:</u></b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– mliečne výrobky,</li> <li>– obložené žemle, rožky, chlebičky,</li> <li>– pekárske a cukrárenské výrobky,</li> <li>– výrobky studenej kuchyne,</li> <li>– cereálne výrobky,</li> <li>– rôzne druhy ovocia,</li> <li>– nápoje (teplé a studené),</li> <li>– balenú kávu mletú a čaj,</li> <li>– múku, cukor, olej, soľ,</li> <li>– údeniny,</li> <li>– sezónne nanuky.</li> </ul>                                                                                                                                                 |
| <p>Výrobky musia byť v hygienickom a zdravotne vyhovujúcom balení. Predaj alkoholických nápojov a cigariet v bufete je zakázaný.</p> <p>Obstarávateľ požaduje zabezpečenie predaja základných potravín formou doplnkového predaja v bufete.</p> <p><b><u>Podmienkou prevádzky je zabezpečenie registračnej pokladne a označenie ceny tovaru na výrobkoch. Platby budú realizované v hotovosti alebo stravnými poukážkami.</u></b></p> <p>Prevádzkovú dobu požaduje obstarávateľ zabezpečiť v bufete pondelok – piatok v čase od 08:00 – 12:00 prípadne podľa dohody.</p> |

## 2.5 K bodu 1.1.5

|                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Obstarávateľ požaduje zabezpečiť občerstvenie resp. stravovanie pri rôznych špeciálnych akciách organizovaných verejným obstarávateľom (napr. Fašiangy, Veľká noc, vianočná večera a pod.).</p> |
| <p>Spôsob objednávania a rozsah požadovaných služieb bude dohodnutý osobitne; pri zostavovaní jedálneho lístka v súčinnosti so stravovacou komisiou.</p>                                           |

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

## 2.6 K bodu 1.1.6

|                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Strava musí byť pripravená podľa platných predpisov o diétnom stravovaní pripravované pre racionálnu, žľčníkovú, <b>diabetickú a inú stravu.</b>                |
| Uchádzač pri poskytovaní služby, ktorá je predmetom zákazky bude hradieť náklady na zabezpečenie požadovaných služieb uvedených v časti „D“ Spôsob tvorby ceny. |

**2.7 Prehľad jedál pre zamestnancov, obyvateľov Domova pri kríži a iných stravníkov**

|                                                   | raňajky                             | desiata                             | obed                                                                         | olovrant                            | večera                              | II.večera                           |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| K bodu 1.1.1<br>Zamestnanci a iní                 |                                     |                                     | 50<br>(5dní v týždni) z<br>strava racionálna<br>z toho 10<br>(7dní v týždni) |                                     |                                     |                                     |
| K bodu 1.1.2<br>Obyvatelia Domova                 |                                     |                                     | 125<br>(7dní v týždni)<br>strava<br>racionálna                               |                                     |                                     |                                     |
| K bodu 1.1.3<br>Obyvatelia Domova<br>Lôžková časť | 68<br>racionálna<br>(7dní v týždni) | 68<br>racionálna<br>(7dní v týždni) | 68<br>racionálna<br>(7dní v týždni)                                          | 68<br>racionálna<br>(7dní v týždni) | 68<br>racionálna<br>(7dní v týždni) |                                     |
|                                                   | 10<br>diabetická<br>(7dní v týždni) | 10<br>diabetická<br>(7dní v týždni) | 10<br>diabetická<br>(7dní v týždni)                                          | 10<br>diabetická<br>(7dní v týždni) | 10<br>diabetická<br>(7dní v týždni) | 10<br>diabetická<br>(7dní v týždni) |
|                                                   | 2<br>žľčníková<br>(7dní v týždni)   | 2<br>žľčníková<br>(7dní v týždni)   | 2<br>žľčníková<br>(7dní v týždni)                                            | 2<br>žľčníková<br>(7dní v týždni)   | 2<br>žľčníková<br>(7dní v týždni)   |                                     |

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

### Článok III. Spôsob plnenia

3.1 Predmet zákazky požaduje objednávateľ zabezpečovať takto:

- a) v prípade stravníkov - obyvateľov a zamestnancov Domova pri kríži, stravné lístky na obedy sa budú zakupovať na faktúru pre všetkých zamestnancov,
- b) v prípade stravníkov - obyvateľov Domova pri kríži - lôžková časť - celodenné stravovanie, sa bude zakupovať na faktúru pre obyvateľov v lôžkovej časti,
- c) v prípade cudzích stravníkov, títo si budú zakupovať stravné lístky na obedy priamo u poskytovateľa služby,
- d) systém objednávaní stravy bude sa vykonávať deň vopred
  - označením stravného lístka podľa výberu v prípade stravníkov zamestnancov, obyvateľov Domova pri kríži s výnimkou lôžkovej časti a cudzích stravníkov pri obede do 14.00 hod.,
  - spresnením odberu celodennej stravy zamestnancami sociálno-ošetrovateľského úseku pre obyvateľov Domova pri kríži - lôžkovej časti najneskôr pri obede do 14.00 hod.,
- e) samoobslužný spôsob stravovania so stravnými lístkami v prípade obedov (použité podnosy s taniermi a príbormi odnesú stravníci na určené miesto),
- f) príprava jedál pre racionálnu, žľzníkovú a diabetickú stravu v dohodnutom rozsahu podľa požiadaviek,
- g) požaduje sa vystavenie vzorových porcií pred vstupom do samoobslužnej výdajne časti jedálne na viditeľnom mieste,
- h) ponúkané jedlá musia spĺňať požiadavky zdravej výživy,
- i) pripravovať jedlá z kvalitných prvotriednych surovín a podávať ich čerstvé; pri príprave jedál dôsledne dbať na zachovanie maximálneho množstva vitamínov a výživných látok,
- j) ponúkať výber čerstvých šalátov, resp. ovocia počas celého roka,
- k) rovnaké jedlo neopakovať v priebehu 15 dní s výnimkou, keď o to požiada objednávateľ,
- l) zostavovať jedálny lístok tak aby obsahoval slovenské názvy jedál v slovenskom jazyku; zostavovať ho vopred minimálne na 1 týždeň a odsúhlasovať ho so stravovacou komisiou a dietnou sestrou,
- m) v jedálnom lístku pri názve jedla uvádzať aj jeho hmotnosť a kalorickú hodnotu; jedálny lístok vyvesiť na viditeľnom mieste pri vstupe do jedálne,
- n) úhrada jedla bude realizovaná platbou prostredníctvom stravovacích poukázok, ktoré bude predávať uchádzač, resp. na faktúru ako je uvedené v písm. a) a b),
- o) objednávateľ požaduje, aby vybratý uchádzač zabezpečil, aby všetky pripravované pokrmy a nápoje vyhovovali ustanoveniam potravinového kódexu SR. Pri výrobe pokrmov zabezpečiť ich zdravotnú neškodnosť a nutrične vyvážený sortiment pokrmov,
- p) objednávateľ požadujeme, aby uchádzač v rámci pitného režimu zabezpečil 2 dcl nealkoholického nápoja, ktorý si započíta do ceny poskytnutého hlavného jedla,
- q) žiadame aby uchádzač dodržiaval zásady správnej výrobnéj praxe v zariadení spoločného stravovania podľa systému HACCP. (Hazard Analysis and Critical Control Points - Analýza nebezpečenstva a kritické kontrolné/ochranné body),
- r) rozsah služieb podľa bodu 1.5 tejto časti súťažných podkladov, termín a cena bude dohodnutý so zodpovedným zamestnancom verejného obstarávateľa vždy pri každej akcii osobitne formou písomnej objednávky,
- s) v ponuke jedál je potrebné v maximálnej miere využívať sezónnu ponuku jednotlivých

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

potravín (najmä v lete široký sortiment zeleniny - surovej i varenej vo forme omáčok, prívarkov, zeleniny dusenej, respektíve upravovanej na pare a pod.),

- t) s uchádzačom bude uzatvorená zmluva o najme nebytového priestoru v rozsahu uvedenom v prílohe č. 2
- u) platba v hotovosti alebo stravnými poukážkami,
- v) verejný obstarávateľ požaduje umývanie tabliet na podávanie stravy na lôžkovom oddelení,
- w) verejný obstarávateľ zakazuje vykonávať podnikateľskú činnosť pre objekty mimo Domova pri kríži. Za podnikateľskú činnosť sa považuje príprava stravy v zariadení Domova pri Kríži a odvoz stravy do iných prevádzok poskytovateľa služby alebo do prevádzok tretích osôb alebo realizovanie akcií poskytovateľa služby v zariadení Domova pri Kríži, resp. iné aktivity nesúvisiace z aktivitami Domova pri Kríži.

- 3.2 Rozsah služieb podľa čl. 1 bodu. 1.5 a čl. 2 bodu 2.5 tejto zmluvy, termín a cena budú dohodnuté so zodpovedným zamestnancom objednávateľa vždy pri každej akcii osobitne formou písomnej objednávky.

#### **Článok IV. Zmluvná cena**

- 4.1 Objednávateľ požaduje stanoviť cenu za plnenie predmetu zákazky v súlade so zákonom NR

SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. v Eurách.

- 4.2 Do ceny predmetu zákazky počas platnosti zmluvy je možné premietnuť

- 4.2.1 navýšenie, resp. zníženie odberu stravy v nadväznosti na počet zamestnancov a počet obyvateľov Domova pri Kríži,
- 4.2.2 zmenu sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu,
- 4.2.3 pri zmene legislatívy, ktorá má vplyv na cenu predmetu zmluvy; poskytovateľ musí vplyv ceny na predmetu zmluvy preukázať, prerokovať a odsúhlasiť s objednávateľom tak, aby cena stravej jednotky neprevýšila limit stanovený Mestským zastupiteľstvom hl. mesta SR Bratislavy vo VZN,
- 4.2.4 pri navýšení cien potravín a energií, ktoré majú vplyv na cenu zákazky, uchádzač musí vplyv ceny na zákazku preukázať, prerokovať a odsúhlasiť s verejným obstarávateľom; cena stravej jednotky nesmie prevýšiť limit stanovený Mestským zastupiteľstvom hl. mesta SR Bratislavy vo VZN s výnimkou v prípade zmeny VZN.

- 4.3 Každá zmena dohodnutej ceny je možná len po vzájomnej dohode zmluvných strán v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní formou písomného dodatku k zmluve, ktorého prílohu č. 1 bude tvoriť nová (zmenená) špecifikácia cien jednotlivých jedál, ktoré sú predmetom tejto služby v súlade s bodom 4.2.

- 4.4 Do ceny za plnenie predmetu zákazky je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady

a primeraný zisk uchádzača podľa §§ 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z.

- 4.5 Jednotková cena jednotlivých jedál, polievok, príloh, doplnkových pokrmov a nápojov zahŕňa

najmä tieto náklady:

- 4.5.1 hodnotu surovín,
- 4.5.2 všetky ostatné náklady spojené s poskytovaním predmetných služieb, najmä:
  - a) náklady na prevádzku stravovacích priestorov najmä:

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

- ústredné kúrenie, teplá úžitková voda, vodné a stočné, elektrina, plyn, OLO,
- nájomné za prenajaté priestory a hnutel'ný majetok,
- b) náklady na obstaranie pracovných odevov a ochranných pomôcok, ich pranie a čistenie,
- c) náklady na upratovanie a dezinfekciu priestorov, v ktorých sú poskytované stravovacie služby,
- d) náklady na čistiace potreby,
- e) náklady ostatných jednorazových prevádzkových materiálov, potrebných na poskytovanie stravovacích služieb (napr. obrúsky, nádoby na prenos stravy),
- f) náklady na obstaranie kancelárskeho materiálu a administratívnych potrieb,
- g) náklady na čistenie a dezinfekciu, spotrebného materiálu, potrebného na realizáciu predmetu zákazky (napr. taniere, misky, misy, príbory, resp. iné),
- h) náklady mzdové a ostatné náklady spojené s výrobou, výdajom jedál a doplnkovým predajom, vrátane nákladov na sociálne a zdravotné poistenie a pod.,
- i) ďalšie režijné náklady potrebné pre zabezpečenie operatívnej činnosti stravovacej prevádzky z hľadiska organizácie nákupu surovín a tovaru, personálnej oblasti, marketingu, financovania a účtovnej evidencie,
- j) náklady na udržiavanie priestorov, odovzdaných objednávateľom v stave spôsobilom na výkon dohodnutých činností, ktorých znehodnotenie, znečistenie alebo poškodenie spôsobil uchádzač,
- k) náklady na likvidáciu biologického a ostatného odpadu (zvyškov stravy, spálených olejov a tukov).

Vo Vašom sú rozmery plochy

#### 4.6 Objednávateľ poskytne poskytovateľovi

4.6.1 nehnuteľný majetok - nebytové priestory a hnutel'ný majetok mesta Bratislava umiestnený v kuchyni, v priestoroch prípravy a výdaja stravy a bufetu za odplatu. V súlade s požiadavkou Magistrátu mesta Bratislavy, nájomné podľa zmluvy o prenájme nebytových priestorov o rozlohe **257,8 m<sup>2</sup>**, ktorá je súčasťou súťažných podkladov je vo výške minimálne 500 eur mesačne/ 6 000 ročne.

4.6.2 Poskytovateľ navrhol cenu nájomného takto:

|   | Za prenajaté priestory     | EUR/m <sup>2</sup> /rok    |
|---|----------------------------|----------------------------|
| 1 | Za vývarovňu               | 1m <sup>2</sup>            |
| 2 | Za prípravne a sklady      | 2,72x257,8 =701,20 mesačne |
| 3 | Za bufet                   | 12x701,20=8 414,40 ročne   |
|   | Spolu 257,8 m <sup>2</sup> |                            |

Predmet nájmu, výška a splatnosť nájmu, jeho účel, doba trvania, práva a povinnosti zmluvných strán sú podrobne špecifikované v nájomnej zmluve, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy na poskytnutie služieb.

4.6.3 hnutel'ný majetok - technologické zariadenia (vybavenie kuchyne kompletnou novou technológiou) podľa prílohy č. 1 zmluvy o nájme nebytového priestoru. Prenájom technologických zariadení, ktorý je uchádzač povinný uhradiť verejnému obstarávateľovi je: **350,00 EUR mesačne**.

4.7 Poskytovateľ sa zaväzuje doplnkový predaj v bufete zabezpečiť za čo najnižšie ceny, ktoré budú zohľadňovať úroveň cien rovnakých alebo podobných tovarov v potravinových obchodoch, resp. supermarketoch v okolí sídla objednávateľa.

4.8 Zmluva na zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja v bufete pre obyvateľov a

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

zamestnancov Domova pri Kríži bude uzatvorená na dobu určitú **na 1 rok od účinnosti zmluvy**. V prípade vyčerpania finančného limitu, zmluva na zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja v bufete pre obyvateľov a zamestnancov Domova pri Kríži bude ukončená; v prípade nevyčerpania finančného limitu sa zmluva môže predĺžiť dodatkom k zmluve až do vyčerpania finančného limitu PHZ.

**4.9** Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy VZN je schválená výška celkovej hodnoty stravy na deň na osobu maximálne **14 eur**.

Tab. č. 1

Strava racionálna a žĺčniková

|          | Hodnota surovín v € vrátane DPH | Režijné náklady v € |           |             | Hodnota surovín vrátane režijných nákladov - spolu v € |           |             |
|----------|---------------------------------|---------------------|-----------|-------------|--------------------------------------------------------|-----------|-------------|
|          |                                 | bez DPH,            | výška DPH | vrátane DPH | bez DPH,                                               | výška DPH | vrátane DPH |
| Raňajky  | 1,00                            | 0,34                | 0,04      | 0,38        | 1,25                                                   | 0,13      | 1,38        |
| Desiata  | 0,80                            | 0,22                | 0,02      | 0,24        | 0,94                                                   | 0,10      | 1,04        |
| Olovrant | 0,80                            | 0,22                | 0,02      | 0,24        | 0,94                                                   | 0,10      | 1,04        |
| Obed     | 4,00                            | 1,07                | 0,11      | 1,18        | 4,71                                                   | 0,47      | 5,18        |
| Večera   | 2,00                            | 0,80                | 0,08      | 0,88        | 2,62                                                   | 0,26      | 2,88        |
| Spolu    | 8,60                            | 2,65                | 0,27      | 2,92        | 10,46                                                  | 1,06      | 11,52       |

Tab. č. 2

Strava diabetická

|            | Hodnota surovín v € vrátane DPH | Režijné náklady v € |           |             | Hodnota surovín vrátane režijných nákladov - spolu v € |           |             |
|------------|---------------------------------|---------------------|-----------|-------------|--------------------------------------------------------|-----------|-------------|
|            |                                 | bez DPH,            | výška DPH | vrátane DPH | bez DPH,                                               | výška DPH | vrátane DPH |
| Raňajky    | 1,00                            | 0,34                | 0,04      | 0,38        | 1,25                                                   | 0,13      | 1,38        |
| Desiata    | 0,80                            | 0,22                | 0,02      | 0,24        | 0,94                                                   | 0,10      | 1,04        |
| Obed       | 4,00                            | 1,07                | 1,11      | 1,18        | 4,71                                                   | 0,47      | 5,18        |
| Olovrant   | 0,80                            | 0,22                | 0,02      | 0,24        | 0,94                                                   | 0,10      | 1,04        |
| Večera     | 1,80                            | 0,55                | 0,05      | 0,60        | 2,18                                                   | 0,22      | 2,40        |
| II. večera | 0,20                            | 0,25                | 0,03      | 0,28        | 0,44                                                   | 0,04      | 0,48        |
| Spolu      | 8,60                            | 2,65                | 0,27      | 2,92        | 10,46                                                  | 1,06      | 11,52       |

## Článok V. Špecifikácia úhrady nákladov

5.1 Objednávateľ hradí náklady:

- a) na predpísané odborné skúšky, odborné prehliadky a preventívne kontroly

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

- elektrických, chladiacích a plynových gastro zariadení, elektroinštalácie, elektrickej požiarnej signalizácie, hasiacich zariadení, zdvíhacích zariadení a vzduchotechniky, potrebného na realizáciu predmetu zmluvy; odstránenie nedostatkov zistených pri odborných prehliadkach a skúškach,
- b) na dezinfekciu a deratizáciu stravovacej prevádzky,
- c) súvisiace s údržbou základného vybavenia nebytových priestorov (zatečenie, maľovanie, prasknutý radiátor, resp. iné), pokiaľ tieto svojim konaním alebo opomenutím nespôsobil poskytovateľ,
- d) poisťné nehnuteľnosti a jej ochranu,
- e) kontrola odpadových vôd, hygiena.

#### 5.2 Poskytovateľ hradí:

- a) náklady na spotrebu potravín pri zhotovení jedál a obstarávaciu hodnotu predávaného tovaru,
- b) náklady na stravovaciu prevádzku:
  - ústredné kúrenie, teplá úžitková voda, vodné a stočné, elektrina, plyn, OLO,
  - nájomné za prenajaté priestory a hnuťelný majetok,
- c) náklady na obstaranie pracovných odevov a ochranných pomôcok, ich pranie a čistenie,
- d) náklady na upratovanie a dezinfekciu priestorov, v ktorých sú poskytované stravovacie služby,
- e) náklady na čistiace potreby,
- f) náklady ostatných jednorazových prevádzkových materiálov, potrebných na poskytovanie stravovacích služieb (napr. obrúsky),
- g) náklady na obstaranie kancelárskeho materiálu a administratívnych potrieb,
- h) náklady na čistenie a dezinfekciu spotrebného materiálu, potrebného na realizáciu predmetu zákazky (napr. taniere, misky, misy, príbory, resp. iné),
- i) náklady mzdové a ostatné náklady spojené s výrobou, výdajom jedál a doplnkovým predajom, vrátane nákladov na sociálne a zdravotné poistenie a pod.,
- j) ďalšie režijné náklady potrebné pre zabezpečenie operatívnej činnosti stravovacej prevádzky z hľadiska organizácie nákupu surovín a tovaru, personálnej oblasti, marketingu, financovania a účtovnej evidencie,
- k) náklady na udržiavanie priestorov, odovzdaných objednávateľom v stave spôsobilom na výkon dohodnutých činností, ktorých znehodnotenie, znečistenie alebo poškodenie spôsobil poskytovateľ.
- l) náklady na likvidáciu biologického a ostatného odpadu (zvyškov stravy, spálených olejov a tukov).

#### 5.3 Objednávateľ bude fakturovať poskytovateľovi nasledujúce aktuálne náklady podľa skutočného stavu a odberu:

- a) za odber elektrickej energie a plynu,
- b) za vodné a stočné,
- c) za odvod dažďovej vody,
- d) za teplo a teplú úžitkovú vodu (podľa skutočného merania),
- e) na opravu a údržbu elektrických, chladiacích a plynových gastro zariadení a vzduchotechniky, potrebných na realizáciu predmetu zmluvy (skutočné náklady),
- f) za využívanie 2 kontajnerov - komunálny odpad (skutočné náklady).

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

- 5.4 Poskytovateľ bude uhrádzať nájomné za nebytové priestory a hnutelný majetok podľa zmluvy o nájme nebytových priestorov.
- 5.5 Zmluvné strany sa dohodli na:
- a) úhrade bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa do 21 kalendárnych dní po doručení a prevzatí faktúry objednávateľom:
    - za odber stravovacích poukážok pre zamestnancov
    - za odber celodennej stravy pre obyvateľov objednávateľa, ktorým sa poskytujú komplexné služby zo strany objednávateľa
  - b) úhrade priamou platbou od stravníkov, ktorí si zakúpia stravné lístky.
- 5.6 Vyúčtovanie ceny služieb podľa článku 2. ods. 1.5 poskytovateľ vykoná až po realizácii poskytnutej služby. Dohodnutú cenu za poskytnutú službu vrátane DPH objednávateľ uhradí poskytovateľovi na základe predloženej faktúry, s lehotou splatnosti 21 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia do podateľne objednávateľa. Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba.
- 5.7 Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude rozpis skutočne poskytnutých služieb potvrdený oprávneným zástupcom poskytovateľa a oprávneným zástupcom objednávateľa, ktorí svojím podpisom potvrdia poskytnutie služieb v súlade s objednávkou. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Okrem toho musí obsahovať:
- > názov poskytnutej služby,
  - > IČO a názov poskytovateľa,
  - > číslo zmluvy a/alebo objednávky objednávateľa,
  - > príloha (potvrdený rozpis skutočne poskytnutých služieb).
- 5.8 V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ju na doplnenie a prepracovanie poskytovateľovi. Poskytovateľ túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. U tejto opravenej (novej) faktúry vyznačí novú lehotu splatnosti a doručí do podateľne objednávateľa.
- 5.9 Poskytovateľ je povinný uhrádzať náklady súvisiace s prevádzkou stravovacích priestorov v súlade s platnou zmluvou o nájme nebytových priestorov, uzatvorenou medzi objednávateľom a poskytovateľom.

## **Článok VI.**

### **Zmluvné pokuty a zodpovednosť za škodu**

- 6.1 V prípade neposkytnutia služieb poskytovateľom v dohodnutom rozsahu a podľa tejto zmluvy, objednávateľ si uplatní zmluvnú pokutu u poskytovateľa vo výške 50,00 EUR za každé takéto porušenie a poskytovateľ je ju povinný uhradiť.
- 6.2 V prípade nedodržania termínu plnenia dohodnutého na výdaj stravy si objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 50,00 EUR za každé takéto porušenie; ak si ju objednávateľ uplatní poskytovateľ je ju povinný uhradiť.
- 6.3 Zmluvné strany majú právo požadovať od druhej zmluvnej strany úrok z omeškania, pri nedodržaní termínu splatnosti faktúry vo výške 0,05 % z neuhradenej faktúry.
- 6.4 Zmluvnými pokutami nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu spôsobenej škody.
- 6.5 Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý vznikol mimo moci a vôle neplniacej zmluvnej strany (vyššia moc).

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

6.6 Nároky zmluvných strán z titulu náhrady škody sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka o náhrade škody.

## **Článok VII. Technické zabezpečenie prevádzky**

7.1 Objednávateľ je povinný zabezpečovať pre poskytovateľa:

- a) opravu a údržbu elektrických, chladiacich a plynových gastro zariadení a vzduchotechniky, potrebných na realizáciu predmetu zmluvy, plynulú dodávku vody, elektrickej energie a plynu.

7.2 Objednávateľ hradí náklady súvisiace s údržbou základného vybavenia nebytových priestorov (zatečenie, maľovanie, prasknutý radiátor, resp. iné), pokiaľ nevznikli z dôvodov na strane poskytovateľa .

7.3 Poskytovateľ je povinný:

- a) udržiavať priestory a hnutelný majetok v správe objednávateľa, odovzdané objednávateľom na výkon dohodnutých činností, v riadnom stave. V prípade ich poškodenia, zničenia, zavinenom poskytovateľom uviesť ich na náklady poskytovateľa do pôvodného stavu,
- b) zabezpečiť riadne poskytovanie služieb i pri čerpaní dovolení alebo pracovnej neschopnosti svojich zamestnancov, počas dní pracovného pokoja (víkendov a sviatkov).
- c) bezodkladne písomne oznámiť potrebu nutných opráv priestorov a hnutelného majetku v správe objednávateľa, ktoré sú poskytnuté poskytovateľovi za účelom plnenia predmetu zmluvy,
- d) bezodkladne písomne oznámiť všetky nedostatky, ktoré nastanú v rozpore s platnými hygienickými, bezpečnostnými alebo inými normami a predpismi, pokiaľ z nich vyplýva potreba opráv alebo úprav,
- e) zabezpečiť upratovanie, čistenie a dezinfekciu kuchyne, skladov, miestností na prípravu jedál,
- f) vykonávať sanitárny deň mimo pracovných dní, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- g) zabezpečiť denne likvidáciu biologického a ostatného odpadu (zvyškov stravy, spálených olejov a tukov) na vlastné náklady.

7.4 Poskytovateľ je oprávnený, v nevyhnutne potrebnom rozsahu, používať k riadnej realizácii stravovacích služieb dopravné komunikácie v areáli objednávateľa. Do ostatných priestorov je poskytovateľovi povolený vstup iba na základe súhlasu zodpovedného zamestnanca objednávateľa.

7.5 Poskytovateľ zodpovedá za dodržiavanie hygienických predpisov súvisiacich s prevádzkou závodného stravovania v konaní voči príslušným orgánom ochrany zdravia, tiež voči akýmkoľvek tretím osobám, poskytovateľ zodpovedá aj za dodržiavanie predpisov BOZP a PO súvisiacich s prevádzkou závodného stravovania platných u objednávateľa a zabezpečí nie len účasť svojich zamestnancov na preškolení kompetentným zamestnancom objednávateľa ale aj ich riadne dodržiavanie.

7.6 Poskytovateľ nesie v plnom rozsahu zodpovednosť za škody spôsobené na priestoroch a zariadeniach slúžiacich v rámci zmluvnej súčinnosti s jeho činnosťou, ktorá je predmetom tejto zmluvy, a tiež za všetky ostatné súvisiace škody, ktoré, v súvislosti s

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

jeho prevádzkou, vzniknú objednávateľovi na jeho ostatnom majetku .

- 7.7 Poskytovateľ nemá nárok na náhradu nákladov, ktoré vynaloží na údržbu alebo opravy základného vybavenia nebytových priestorov a zariadení bez súhlasu objednávateľa.
- 7.8 Poskytovateľ je povinný a oprávnený vykonávať dohodnuté činnosti v priestoroch objednávateľa. Je povinný riadne vykonávať činnosť, na ktorú sa zaviazal touto zmluvou, priestory a súbor zariadení používať len na výkon dohodnutých činností a riadne sa o jemu zverený súbor zariadení starať. Škody zavinené poskytovateľom idú na ťarchu poskytovateľa.
- 7.9 Poskytovateľ zodpovedá za dodržiavanie hygienických a bezpečnostných predpisov pri nakladaní s potravinovými zložkami vrátane dopravy, skladovania, výdaja, priamej spotreby v priestoroch na to určených.
- 7.10 Poskytovateľ zodpovedá za dodržiavanie hygienických a bezpečnostných predpisov, súvisiacich s prevádzkou závodného stravovania, v konaní voči príslušným orgánom ochrany zdravia súvisiacich s prevádzkou závodného stravovania.
- 7.11 Poskytovateľ, počas celej doby platnosti tejto zmluvy, zabezpečí na vlastné náklady v nevyhnutnom rozsahu poistenie za škody spôsobené prevádzkovou činnosťou v zmysle tejto zmluvy.
- 7.12 Poskytovateľ vyškolí na svoje náklady všetkých svojich zamestnancov v oblasti hygieny, techniky varenia, obsluhy technologických zariadení, ekonomického využívania energií a osobného vystupovania.
- 7.13 Poskytovateľ zabezpečí hygienickú úroveň poskytovaných služieb podľa príslušných predpisov platných v Slovenskej republike.
- 7.14 Stravovanie zamestnancov poskytovateľa bude poskytované v jedálni objednávateľa mimo prevádzkovej doby objednávateľa.
- 7.15 Poskytovateľ zabezpečí korektné jednanie a ústretové vystupovanie svojich zamestnancov.
- 7.16 Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť vykonanie kontroly kvality, kvantity, technológie príprav jedál a hygieny vybranými zamestnancami objednávateľa, vlastniami platný zdravotný preukaz.
- 7.17 Poskytovateľ je povinný mať k dispozícii dietnú sestru pre zostavenie a prípravu stravy racionálnej, diabetickej a žľčníkovej.
- 7.18 Objednávateľ sa zaväzuje na komunikáciu s poskytovateľom a kontrolu úrovne stravovacích služieb poskytovateľa určiť:
  - a) zamestnanca zodpovedného za oblasť prevádzky,
  - b) stravovaciu komisiu za oblasť poskytovania stravy, dodržiavania zásad hygieny, tvorby jedálneho lístka a harmonogramu výdaja stravy.
- 7.19 Mená konkrétnych zamestnancov, vrátane kontaktu, predloží objednávateľ poskytovateľovi písomne do 2 pracovných dní od podpísania zmluvy obidvoma zmluvnými stranami.
- 7.20 Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť zodpovednému zamestnancovi objednávateľa vstup do všetkých priestorov, v ktorých sa pripravuje a vydáva strava, v prípade havarijnej situácie.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

- 7.21 Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom objednávateľa vstup do všetkých priestorov, v ktorých sa pripravuje a vydáva strava, za účelom vykonania inventarizácie majetku a kontroly hygieny prípravy a výroby stravy,
- 7.22 Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať poskytovateľa o prevádzkových, organizačných a ďalších opatreniach, ktoré môžu ovplyvniť činnosť, ktorú zabezpečuje poskytovateľ podľa tejto zmluvy.
- 7.23 Zmluvné strany sa zaväzujú prerokúvať bez zbytočného odkladu problémy, ktoré vzniknú v súvislosti so zabezpečovaním predmetu zmluvy.
- 7.24 Poskytovateľ, na mieste dohodnutom s objednávateľom, bude mať denne k dispozícii Knihu sťažností, do ktorej stravníci budú zaznamenávať svoje pripomienky k prevádzke jedálne a bufetu. V Knihe sťažností budú zaznamenané aj riešenia a prijaté závery z kontrol a sťažností.
- 7.25 Objednávateľ (stravovacia komisia) si vyhradzuje právo, požadovať od poskytovateľa zmenu gramáže jednotlivých jedál. Cena jednotlivých jedál bude vypočítaná úmerou z jednotkovej ceny príslušného jedla a požadovanej gramáže.
- 7.26 Objednávateľ zabezpečí pre poskytovateľa 2 ks kontajnerov (komunálny odpad).

## Článok VIII.

### Odovzdanie nebytových priestorov a hnutel'ného majetku

- 8.1 Odovzdanie nehnuteľného majetku - nebytových priestorov a hnutel'ného majetku v správe objednávateľa bude uskutočnené ihneď po odovzdaní priestorov stravovacej jednotky do užívania objednávateľa. Odovzdanie priestorov sa uskutoční až po nadobudnutí účinnosti zmluvy na poskytovanie služieb ako aj nájomnej zmluvy na nebytové priestory a hnutel'ný majetok.
- 8.2 O odovzdaní a prevzatí bude spísaný protokol, obsahujúci položkovitý zoznam nebytových priestorov a hnutel'ného majetku v správe objednávateľa, potrebných na realizáciu predmetu zmluvy.
- 8.3 Poskytovateľ je povinný prenajať nebytové priestory a hnutel'ný majetok v správe objednávateľa ochraňovať a udržiavať v riadnom a prevádzkyschopnom stave, za tieto priestory zodpovedá v plnom rozsahu.
- 8.4 Poskytovateľ sa oboznámi so stavom predmetných nebytových priestorov na mieste samom a nebytové priestory v tomto stave preberá a nebude od objednávateľa vyžadovať ich žiadne úpravy.
- 8.5 Poskytovateľ sa oboznámi so stavom hnutel'ného majetku v správe objednávateľa a preberá ich v tomto stave, za tieto veci zodpovedá v plnom rozsahu; hnutel'ný majetok v správe objednávateľa je zakúpený po zhotovení priestorov stravovacieho zariadenia.
- 8.6 Pri ukončení zmluvného vzťahu bude realizovaná inventarizácia majetku objednávateľa a v prípade inventarizačných rozdielov budú tieto do ukončenia zmluvného vzťahu

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

vysporiadané a to buď finančným, resp. vecným plnením.

- 8.7 Najneskôr do 3 pracovných dní po ukončení platnosti tejto zmluvy je poskytovateľ povinný predmetné nebytové priestory a hnuťelný majetok v správe objednávateľa odovzdať objednávateľovi v stave, ako ich prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

## Článok IX.

### Ukončenie platnosti zmluvy

- 9.1 Zmluvné strany môžu ukončiť platnosť tejto zmluvy písomnou dohodou, výpoveďou alebo odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností druhou stranou.
- 9.2 Objednávateľ môže písomne, v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení poskytovateľovi, vypovedať túto zmluvu z nasledovných dôvodov:
- 9.2.1 ak poskytovateľ poruší platné hygienické alebo bezpečnostné predpisy,
  - 9.2.2 ak poskytovateľ neposkytuje dohodnuté služby riadne a včas, t.j. najmä nezabezpečí zmluvne dohodnutý rozsah predmetu zmluvy, kvalitu alebo cenu služby, dobu výdaja stravy, spôsob stravovania a výber jedál, prevádzku bufetu, a to z dôvodov na strane poskytovateľa bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa,
  - 9.2.3 ak je poskytovateľ o viac ako 1 mesiac v omeškaní s úhradou faktúry,
  - 9.2.4 ak vyhodnotí anketu spokojnosti stravníkov ako neuspokojivú 3 krát za sebou.
- 9.3 Výpovedná lehota sa automaticky predlžuje do doby pokiaľ objednávateľ nezabezpečí stravovanie svojich zamestnancov iným subjektom. O uplynutí výpovednej lehoty bude objednávateľ písomne informovať poskytovateľa vopred, a to minimálne 14 dní pred jej uplynutím.
- 9.4 Zmluvné strany sa dohodli, že stravovacia komisia má, v súvislosti s kontrolnými činnosťami, oprávnenie realizovať anketu spokojnosti stravníkov. Objednávateľ vopred oboznámi poskytovateľa so zámerom realizovať anketu. Zároveň ho oboznámi s obsahom ankety. Pokiaľ, po tretej po sebe nasledujúcej ankete s tým istým obsahom, aspoň 30% stravníkov vyhodnotí kvalitu stravovacích služieb ako neuspokojivú, má objednávateľ právo túto zmluvu vypovedať.
- 9.5 Objednávateľ môže túto zmluvu vypovedať písomne aj bez uvedenia výpovedného dôvodu, v 3 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota sa automaticky predlžuje do doby pokiaľ objednávateľ nezabezpečí stravovanie svojich zamestnancov iným subjektom. O uplynutí výpovednej lehoty bude objednávateľ písomne informovať poskytovateľa vopred, a to minimálne 14 dní pred jej uplynutím.
- 9.6 Poskytovateľ môže písomne, v trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení objednávateľovi, vypovedať túto zmluvu z dôvodov ak:
- 9.6.1 stratí spôsobilosť prevádzkovať činnosť, ktorá je predmetom tejto zmluvy,
  - 9.6.2 vypovedal nájomnú zmluvu z dôvodu, že prenajatý nebytový priestor sa stal bez

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

- jeho zavinenia nespôsobilý na dohodnuté užívanie,
- 9.6.3 vypovedal nájomnú zmluvu z dôvodu, že objednávateľ hrubo porušuje svoje povinnosti podľa príslušných ustanovení nájomnej zmluvy vyplývajúce z § 5 ods. 1 zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov,
- 9.6.4 ak objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako 1 mesiac.
- 9.7 V prípade závažného porušenia zmluvných povinností uvedených v tejto zmluve majú zmluvné strany právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpením od zmluvy nebudú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán ohľadom vzájomne poskytnutých a prevzatých plnení. Odstúpenie musí byť uskutočnené písomnou formou a doručené druhej zmluvnej strane; účinky odstúpenia nastávajú dňom uvedenom v odstúpení. V prípade odstúpenia od tejto zmluvy zmluvné strany nemajú nárok na odstúpené.
- 9.8 Za závažné porušenie zmluvných povinností sa považuje:
- 9.8.1 ak poskytovateľ opakovane poruší platné hygienické alebo bezpečnostné predpisy (viac ako 5 krát),
- 9.8.2 ak poskytovateľ opakovane neposkytuje dohodnuté služby riadne a včas, t.j. najmä nezabezpečí zmluvne dohodnutý rozsah predmetu zmluvy, kvalitu alebo cenu služby, dobu výdaja stravy, spôsob stravovania a výber jedál, prevádzku bufetu, a to z dôvodov na strane poskytovateľa bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa (viac ako 5 krát), ak poskytovateľ užíva prenajatý majetok v rozpore s nájomnou zmluvou,
- 9.8.3 ak poskytovateľ prenechá nebytový priestor alebo jeho časť do podnájmu alebo výpožičky bez súhlasu poskytovateľa.

## Článok X.

### Ochrana dôverných informácií a osobných údajov

- 10.1 Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto zmluvy. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej zmluvnej strany, a informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
- 10.2 Poskytovateľ a objednávateľ pri spracúvaní a ochrane osobných údajov budú postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 10.3 Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
- 10.4 Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

- 10.5 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvnej strane na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť. O vzniku takejto povinnosti sa budú zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.
- 10.6 Ustanovenia tohto článku zmluvy sú platné aj po dobe jej platnosti, a to až do doby, kedy informácie sa stanú verejne známymi.

## **Článok XI. Subdodávateľa**

- 11.1 Poskytovateľ služieb, môže predmet zákazky dodať vlastnými kapacitami alebo vlastnými kapacitami a zároveň kapacitami tretej osoby alebo jedného alebo niekoľkých subdodávateľov. V takom prípade všetky činnosti subdodávateľa alebo subdodávateľov uchádzača budú realizované v mene a na účet uchádzača a uchádzač zodpovedá za takéto plnenie akoby plnil predmet zákazky sám.
- 11.2 Objednávateľ vyžaduje od poskytovateľa, oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, počas plnenia zmluvy.
- 11.3 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy na poskytnutie stravovania. Každý navrhovaný subdodávateľ, ktorého sa návrh týka neuvedený v Zozname subdodávateľov v prílohe tejto zmluvy musí byť najneskôr do piatich pracovných dní pred uzavretím subdodávateľskej zmluvy predložený dodávateľom objednávateľovi k odsúhlaseniu. Následne do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia subdodávateľskej zmluvy predloží dodávateľ objednávateľovi nový (aktualizovaný) Zoznam subdodávateľov, ktorý bude tvoriť prílohu k uzavretej zmluve na poskytnutie stravovania.
- 11.4 Na subdodávateľa sa vzťahuje:
- povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, ak spĺňa podmienky pre zápis do citovaného registra a
  - povinnosť spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie poskytovať služby subdodávateľ preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.

## **Článok XII. Záverečné ustanovenia**

- 12.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú na 1 rok od účinnosti zmluvy. V prípade nevyčerpania finančného limitu PHZ v priebehu 1 roka, zmluva môže byť predĺžená dodatkom podľa § 18 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do vyčerpania PHZ.
- 12.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

po jej zverejnení v CRZ.

- 12.3 Zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní (napr. zmena rozsahu poskytovaných služieb, zmena vstupných nákladov ovplyvňujúcich cenu stravy).
- 12.4 Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka v platnom znení a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 12.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade akejkoľvek zmeny identifikačných údajov budú o tejto zmene druhú zmluvnú stranu bezodkladne informovať. Ak zmluvné strany nespĺnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa za to, že platia posledné známe identifikačné údaje.
- 12.6 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, na znak čoho ju potvrdzujú svojimi podpismi.
- 12.7 Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, po tri pre každú zmluvnú stranu.
- 12.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
- Príloha č. 1 - Nájomná zmluva s prílohami
  - Príloha č. 2 - Zoznam subdodávateľov

Za objednávateľa:

.....

Mgr. Janka Dudoňová

riaditeľka

Za poskytovateľa:

.....

Peter Kubinec

konateľ

V Bratislave dňa 30.05.2023

V Bratislave dňa 30.05.2023

## Zmluva o nájme nebytového priestoru

uzavretá podľa § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka a zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov

### Zmluvné strany:

Obchodné meno: **Domov pri kríži**  
Sídlo: Pri kríži č. 26, 841 02 Bratislava  
Zastúpený: Mgr. Janka Dudoňová  
IČO: 00641 405  
DIČ: 202091 9285  
Bankové spojenie: ČSOB, a.s., Bratislava  
Č. účtu: 25839793/7500  
IBAN: SK10 7500 0000 0000 2583 9793  
Tel.č.: +421 264 53 48 56  
E-mail: janka.dudonova@domovprikrizi.sk  
(ďalej len „prenajímateľ“)

### Nájomca:

Obchodné meno: **HOOTS s.r.o.**  
Sídlo: Blumentálska 20  
Miesto podnikania: 811 07 Bratislava  
Štatutárny orgán: Peter Kubinec-konateľ  
Zástupca oprávnený konať v zmluvných vzťahoch: Peter Kubinec-konateľ  
IČO: 46447466  
DIČ: 2023387113  
Bankové spojenie:  
Č. účtu:  
Zapísaná v Obchodnom  
registri: Okresný súd BA1  
číslo zápisu: 77493/B, Registrácia 02.12.2011  
číslo tel.: 0905 850 005  
E-mail: hootssro@gmail.com  
(ďalej len „nájomca“)

Východiskovým podkladom pre uzavretie tejto nájomnej zmluvy je úspešná ponuka nájomcu predložená do verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja pre zamestnancov a obyvateľov Domova pri kríži.

## Článok I Predmet nájmu

1. Prenajímateľ prenajíma nájomcovi za nižšie uvedených podmienok:
  - 1.1 Nebytové priestory podľa prílohy č. 1, a to: kuchyňu, kancelárie, technologické priestory pre manipuláciu s materiálom a priestory na prípravu surovín, skladové priestory v objekte, bufet Domova pri kríži, Pri kríži, orientačné číslo 26, súpisné č. 3082 o celkovej ploche 257,8 m<sup>2</sup>. Nehnuteľnosť sa nachádza v Bratislave, katastrálne

Za prenajímateľa:

Za nájomcu:

územie Dúbravka na parcelnom čísle 3449/ 29; 30; 31; 32; 278; 281 a je zapísaná na LV č. 4331 Nehnutelnosť je vo vlastníctve Hlavného mesta SR Bratislavy a bola zverená prenajímateľovi Domovu pri kríži, Pri kríži 26, 84102 Bratislava zverovacím protokolom.

#### 1.1 Hnuteľný majetok – technologické vybavenie.

2. Účelom tejto zmluvy je prenajať nájomcovi nebytové priestory na prevádzkovanie kuchyne, skladov, kancelárie a pomocných priestorov ako aj technologické vybavenie priestorov pre prípravu a výdaj stravy pre obyvateľov a zamestnancov Domova pri kríži (ďalej len „Domov“) cudzích strávníkov a doplnkového predaja v bufete. Priestory prenajaté na tento účel sú špecifikované v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté nebytové priestory a technologické vybavenie priestorov výlučne v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve a v súlade s právnymi predpismi, ktoré sa vzťahujú na predmet nájmu. Za nesplnenie tejto podmienky sa zaväzuje nájomca zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 3 000 eur. Zmluvnú pokutu vo výške 3 000 eur nájomca uhradí aj v prípade porušenia povinnosti podľa článku IV. bodu 6 a 11.2. Zmluvnú pokutu si prenajímateľ vyúčtuje do 5 dní po zistení porušenia povinnosti nájomcom a podľa zmluvy na poskytnutie služieb je oprávnený odstúpiť od zmluvy.

### Článok II

#### Doba platnosti a ukončenie nájmu

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú na 1 rok od účinnosti Zmluvy o poskytovaní stravovania, na základe ktorej nájomca v priestoroch prenajímateľa poskytuje dohodnutú službu.
2. Ukončenie nájmu:
  - a) uplynutím času na ktorý bol nájom dohodnutý,
  - b) dohodou k vzájomne odsúhlasenému dňu,
  - c) výpoveďou ,
  - d) dňom vstupu nájomcu do likvidácie,
  - e) dňom vyhlásenia konkurzu na majetok nájomcu.
3. Zmluvné strany sa dohodli na výpovednej lehote v trvaní 3 mesiacov, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení nájomcovi. Prenajímateľ môže vypovedať túto zmluvu z nasledovných dôvodov:
  - a) ak nájomca užíva prenajatý majetok v rozpore s touto zmluvou,
  - b) ak nájomca o viac ako 1 mesiac mešká s platením nájomného alebo za služby, ktorých poskytovanie je spojené s nájmom,
  - c) ak nájomca neposkytuje služby dohodnuté v Zmluve o poskytovaní stravovania riadne a včas, t.j. najmä nezabezpečí zmluvne dohodnutý rozsah predmetu, kvalitu alebo cenu služby, dobu výdaja stravy, spôsob stravovania a výber jedál prevádzku bufetu, a to z dôvodov na strane nájomcu bez predchádzajúceho súhlasu prenajímateľa,

Za prenajímateľa:

Za nájomcu:

d) ak nájomca prenechá nebytový priestor alebo jeho časť do podnájmu alebo výpožičky

bez súhlasu prenajímateľa.

Výpovedná lehota sa automaticky predlžuje do doby pokiaľ prenajímateľ nezabezpečí stravovanie svojich zamestnancov iným subjektom. O uplynutí výpovednej lehoty bude

prenajímateľ písomne informovať nájomcu vopred, a to minimálne 14 dní pred jej uplynutím.

4. Nájomca môže písomne, v trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení prenajímateľovi, vypovedať túto zmluvu z dôvodov ak:
  - a) stratí spôsobilosť prevádzkovať činnosť, ktorá je predmetom Zmluvy o poskytovaní stravovania,
  - b) prenajatý nebytový priestor sa stal bez jeho zavinenia nespôsobilý na dohodnuté užívanie,
  - c) prenajímateľ hrubo porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z § 5 zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov.
5. V prípade závažného porušenia zmluvných povinností uvedených v tejto zmluve majú zmluvné strany právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpením od zmluvy nebudú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán ohľadom vzájomne poskytnutých a prevzatých plnení. Odstúpenie musí byť uskutočnené písomnou formou a doručené druhej zmluvnej strane, účinky odstúpenia nastávajú dňom uvedenom v odstúpení. V prípade odstúpenia od tejto zmluvy zmluvné strany nemajú nárok na odstúpené.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ nájomca v prípade ukončenia nájmu podľa ods. 2 alebo 3 tohto článku neodovzdá prenajímateľovi prenajatý priestor v lehote určenej prenajímateľom, má tento právo vypratať priestor na náklady nájomcu a zariadenie, resp. predmety tam sa nachádzajúce a patriace nájomcovi uložiť do depozitu.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že nájom podľa tejto zmluvy nie je možné obnoviť spôsobom uvedeným v § 676 ods. 2 Občianskeho zákonníka.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že po ukončení nájmu nájomca protokolárne odovzdá prenajatý priestor aj s kompletným technologickým vybavením a spotrebným materiálom prenajímateľovi.

Za prenajímateľa:

Za nájomcu:

### Článok III Nájomné, úhrada za nájom a služby spojené s nájomom

1. Ročné nájomné za prenajaté nebytové priestory podľa prílohy č. 1 bude schválené Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy a to:
  - za vývarovňu, za prípravne a sklady, priestory bufetu 8 414,40 eur ročne/ 701,20 mesačne
  - nájomné za technologické vybavenie priestorov technológiou podľa prílohy č. 2 4 200,- eur ročne/ 350,- eur mesačne.
2. Nájomné je splatné v pravidelných mesačných splátkach 1 051,20 na účet prenajímateľa číslo: SK06 7500 0000 0000 2583 9283 a to na základe faktúry vystavenej prenajímateľom.
3. Lehota splatnosti faktúr je do 15 dní od preukázateľného odoslania faktúry nájomcovi. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne, alebo neúplné údaje, nájomca je oprávnený ju do dátumu jej splatnosti vrátiť prenajímateľovi. Tento podľa charakteru nedostatkov faktúru buď opraví, alebo vystaví novú. U tejto novej (opravenej) faktúry plyní nová lehota splatnosti.
4. Nájomca sa zaväzuje uhrádzať na účet SK10 7500 0000 0000 2583 9793 náklady za služby, poskytovanie ktorých je spojené s užívaním prenajatých nebytových priestorov a hnutel'ného majetku podľa prílohy č 1. a 2, a to za:
  - 4.1 odber elektrickej energie a plynu,
  - 4.2 vodné a stočné ,
  - 4.3 odvod dažďovej vody,
  - 4.4 teplo a teplú úžitkovú vodu,
  - 4.5 využívanie 2 kontajnerov - komunálny odpad.
5. Spotreba elektrickej energie a plynu v nebytových priestoroch bude vypočítaná podľa skutočného mesačného odpočtu podružného elektromeru a plynomeru.
6. Náklady na vodné a stočné sa vypočítajú podľa sumy fakturovanej zmluvným partnerom prenajímateľa a odpočtu na podružnom vodomere.
7. Náklady na odvod dažďovej vody sa vypočítajú podľa sumy fakturovanej zmluvným partnerom prenajímateľa a percentuálneho podielu prenajatej plochy na celkovej podlahovej plochy budovy.
  - 7.1 Výmera prenajatej plochy je **257,8 m<sup>2</sup>**.
8. Náklady na teplo a na teplú úžitkovú vodu sa vypočítajú podľa sumy fakturovanej zmluvným partnerom prenajímateľa a percentuálneho podielu prenajatej plochy na celkovej podlahovej plochy budovy.
9. Výška zálohovej platby za služby spojené s predmetom nájmu, uvádzané v bodoch 5. - 8. tohto článku pozostáva z ceny za:
  - 9.1 dodávku elektrickej energie                      skutočná spotreba
  - 9.2 dodávku plynu                                              skutočná spotreba
  - 9.3 vodné a stočné                                              skutočná spotreba

Za prenajímateľa:

Za nájomcu:

9.4 odvod dažďovej vody 50,- eur zálohová platba

9.5 vykurovanie a dodávka teplej úžitkovej vody – 800,- eur zálohová platba

10. Nájomca sa zaväzuje platiť prenajímateľovi zálohovú čiastku za poskytované služby uvádzané v bode 9. tohto článku mesačne, vždy do 15. dňa v príslušnom mesiaci a to na základe faktúry vystavenej prenajímateľom v súlade s bodom 9. Platba sa považuje za uhradenú dňom pripísania na účet prenajímateľa.
11. Vyúčtovanie zálohových platieb na základe faktúr od jednotlivých dodávateľov vykoná prenajímateľ nasledovne:
  - 11.1 za obdobie január – december do 31. mája nasledujúceho roka.
12. V prípade zmeny cien dodávaných služieb si prenajímateľ vyhradzuje právo jednostranne upraviť výšku zálohových platieb nadväzne na cenové úpravy, a to bez nutnosti uzavretia dodatku k tejto zmluve.
13. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa nájomca dostane s akoukoľvek platbou podľa tejto zmluvy do omeškania, zaväzuje sa zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % zo splatnej dlžnej sumy za každý deň omeškania, ktorá mu bude fakturovaná osobitnou faktúrou.

#### **Článok IV**

#### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Nájomca je povinný:
  - 1.1 prevzaté prenajaté nebytové priestory a hnuťelný majetok podľa prílohy č. 1. a 2. užívať len v rozsahu určenom touto nájomnou zmluvou,
  - 1.2 udržiavať tieto priestory a hnuťelný majetok na výkon dohodnutých činností, v riadnom stave. V prípade ich poškodenia, zničenia, zavinenom poskytovateľom uviesť ich na náklady poskytovateľa do pôvodného stavu,
  - 1.3 dodržiavať interné predpisy prenajímateľa na zabezpečenie ochrany majetku v správe prenajímateľa, všeobecne záväzné protipožiarne predpisy, bezpečnostné predpisy, hygienické predpisy a vnútorný prevádzkový režim budovy v správe prenajímateľa,
  - 1.4 uhrádzať všetky náklady spojené s obvyklým udržiavaním prenajatých nebytových priestorov,
  - 1.5 uhrádzať náklady na udržiavanie priestorov, odovzdaných objednávatelom v stave spôsobilom na výkon dohodnutých činností, ktorých znehodnotenie, znečistenie alebo poškodenie spôsobil poskytovateľ,
  - 1.6 bez zbytočného odkladu oznámiť prenajímateľovi potrebu opráv, ktoré má prenajímateľ urobiť a umožniť vykonanie takýchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak nájomca zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením povinnosti vznikla na prenajatom majetku,
  - 1.7 plniť povinnosti na úseku ochrany pred požiarmi v súlade s § 6 zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi.
2. Nájomca nemá nárok na náhradu nákladov, ktoré vynaloží na údržbu alebo opravy základného vybavenia nebytových priestorov a zariadení bez súhlasu prenajímateľa.
3. Nájomca, počas celej doby platnosti tejto zmluvy, zabezpečí na vlastné náklady

v nevyhnutnom rozsahu poistenie za škody spôsobené prevádzkovou činnosťou podľa tejto zmluvy.

4. Nájomca umožní prenajímateľovi:
  - a) v prípade potreby prístup k hnutel'nému majetku podľa prílohy č. 2 v prenajatých nebytových priestoroch,
  - b) vykonávať kontrolu užívania nebytových priestorov a hnutel'ného majetku podľa prílohy č. 1 a 2 v súlade s touto zmluvou,
  - c) vstupovať do prenajatých nebytových priestorov za účelom inventarizácie majetku v správe prenajímateľa.
5. Nájomca zodpovedá prenajímateľovi za škodu na prenajatom majetku spôsobenú pri výkone práce zamestnancami nájomcu.
6. Nájomca nie je oprávnený prenechať nebytové priestory a hnutel'ný majetok podľa prílohy č. 1 a 2 alebo ich časť do nájmu, podnájmu alebo výpožičky.
7. Akékoľvek zmeny na predmete nájmu môže nájomca vykonať iba na základe predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa. Nájomca môže požadovať úhradu nákladov spojených so zmenou na veci, len ak prenajímateľ dal predchádzajúci písomný súhlas so zmenou a súčasne sa zaviazal uhradiť tieto náklady.
8. V prípade skončenia nájmu je nájomca povinný odovzdať najneskôr do 3 pracovných dní nebytové priestory a hnutel'ný majetok podľa prílohy č. 1 a 2 v stave, v akom ich prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie, najneskoršie dňom uplynutia dohodnutej doby nájmu. Pri ukončení zmluvného vzťahu bude realizovaná inventarizácia majetku objednávateľa a v prípade inventarizačných rozdielov budú tieto do ukončenia zmluvného vzťahu vysporiadané a to buď finančným, resp. vecným plnením.
9. Prenajímateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať nájomcu o prevádzkových, organizačných a ďalších opatreniach, ktoré môžu ovplyvniť činnosť, ktorú zabezpečuje nájomca podľa tejto zmluvy.
10. Prenajímateľ je povinný
  - 10.1 protokolárne odovzdať nájomcovi prenajaté nebytové priestory a hnutel'ný majetok podľa prílohy č. 1. a 2 do užívania v stave spôsobilom na obvyklé užívanie,
  - 10.2 na vlastné náklady zabezpečovať údržbu základného vybavenia nebytových priestorov (zatečenie, maľovanie, prasknutý radiátor, resp. iné) a údržbu hnutel'ného majetku podľa prílohy č. 2
  - 10.3 zabezpečiť pre nájomcu plynulú dodávku vody, tepla, elektrickej energie a plynu, ohlásenie závady odstrániť tak, aby nedošlo ku škodám na majetku,
  - 10.4 zabezpečiť povinné odborné skúšky, odborné prehliadky a preventívne kontroly elektrických, chladiacich a plynových gastro zariadení;
  - 10.5 zabezpečiť odstránenie nedostatkov zistených pri odborných prehliadkach a skúškach;
  - 10.6 zabezpečiť dezinfekciu a deratizáciu stravovacej prevádzky,
  - 10.7 uhradiť poistné nehnuteľnosti a zabezpečiť jej ochranu,

11. Nájomca nie je oprávnený:
  - 11.1 uplatňovať odpisy z predmetu nájmu, ani odpisy z technického zhodnotenia.
  - 11.2 dať predmet nájmu do podnájmu tretej osobe.
12. Zodpovednosť za škody na predmete nájmu sa riadi ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

## **Článok V**

### **Odobzdzanie nebytových priestorov a hnutel'ného majetku**

1. Odobzdzanie nehnuteľného majetku – nebytových priestorov a hnutel'ného majetku v správe prenajímateľa bude uskutočnené po podpísaní zmluvy o nájme nebytových priestorov.
2. O odobzdzaní a prevzatí bude spísaný protokol, obsahujúci zoznam nebytových priestorov a hnutel'ného majetku v správe prenajímateľa, potrebných na realizáciu predmetu zmluvy.
3. Nájomca je povinný prenajať nebytové priestory a hnutel'ný majetok v správe prenajímateľa ochraňovať a udržiavať v riadnom a prevádzkyschopnom stave, za tieto priestory zodpovedá v plnom rozsahu.
4. Nájomca sa oboznámi so stavom predmetných nebytových priestorov na mieste samom a nebytové priestory v tomto stave preberá a nebude od prenajímateľa vyžadovať ich žiadne úpravy.
5. Nájomca sa oboznámi so stavom hnutel'ného majetku v správe prenajímateľa a preberá ich v stave užívania schopného; za tieto veci zodpovedá v plnom rozsahu.
6. Pri ukončení zmluvného vzťahu bude realizovaná inventarizácia majetku prenajímateľom a v prípade inventarizačných rozdielov budú tieto do ukončenia zmluvného vzťahu vysporiadané a to buď finančným, resp. vecným plnením.
7. Najneskôr do 3 pracovných dní po ukončení platnosti tejto zmluvy je nájomca povinný predmetné nebytové priestory a hnutel'ný majetok v správe prenajímateľa odobzdať prenajímateľovi i v stave, ako ich prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

## **Článok VI**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Pre právne vzťahy touto zmluvou osobitne neupravené platia ustanovenia Zmluvy na poskytovanie stravovania zamestnancov a obyvateľov Domova, ktorá bola uzavretá dňa 30.05.2023, zákona č. 116/1990 Zb. v znení neskorších predpisov, § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka a ostatné platné všeobecné záväzné právne predpisy.

Za prenajímateľa:

Za nájomcu:

2. K zmene dohodnutých podmienok nájmu môže dôjsť len na základe vzájomnej dohody formou písomného dodatku, alebo pokiaľ to vyplýva zo zmien a doplnkov platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Zmluva je vyhotovená v 6 exemplároch s platnosťou originálu, 4 pre prenajímateľa a 2 pre nájomcu.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej ustanoveniam a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
5. Súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:  
č. 1 – Pôdorys nebytových priestorov  
č. 2 – Zoznam technológie a jej rozmiestnenie
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť po jej zverejnení v CRZ.

za prenajímateľa:

za nájomcu:

.....

.....

Mgr. Janka Dudoňová

Peter Kubinec

riaditeľka

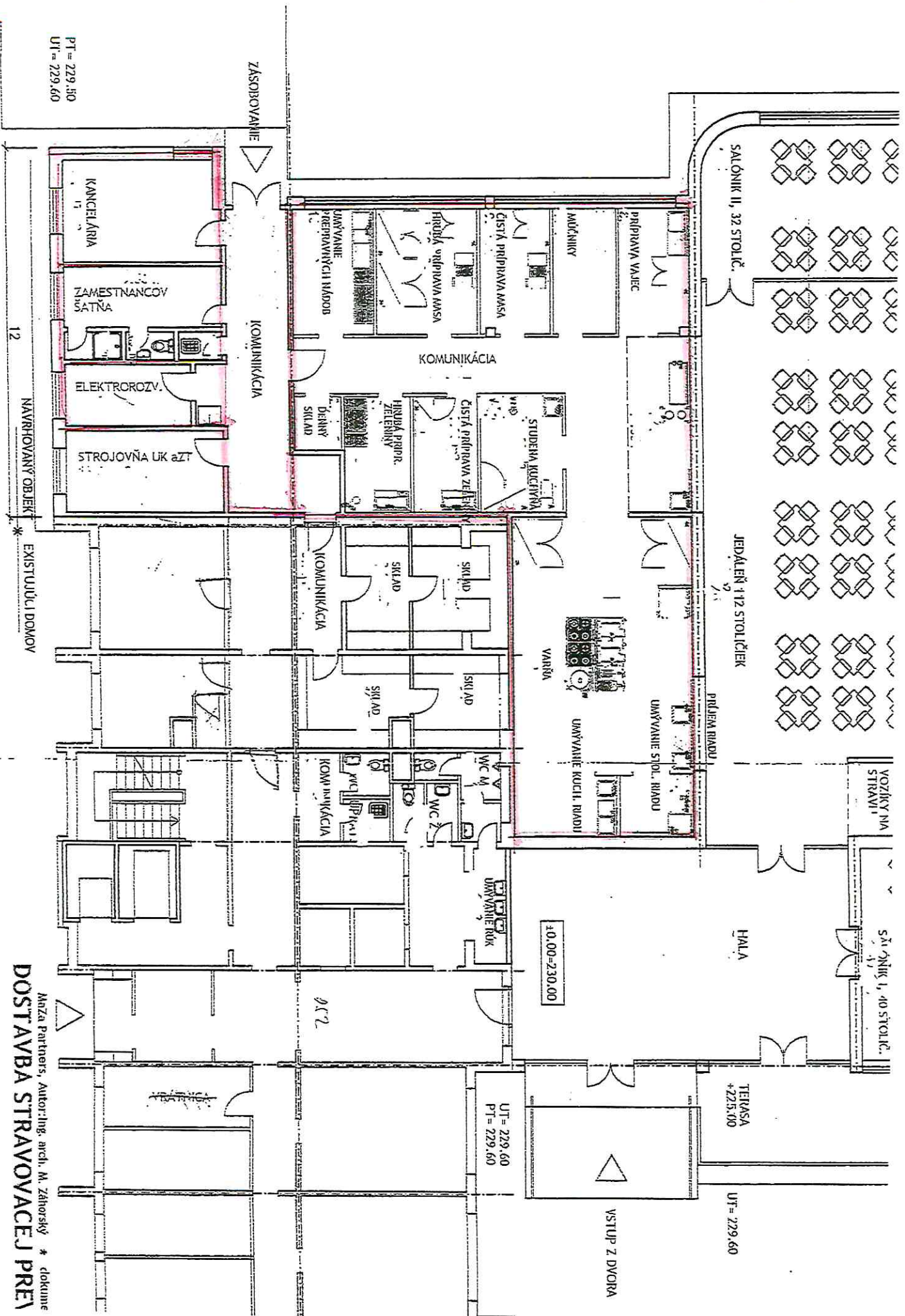
konateľ

V Bratislave dňa 30.05.2023

V Bratislave dňa 30.05.2023

Za prenajímateľa:

Za nájomcu:



## Legenda k podlahovej ploche

| číslo miestnosti | názov                     | výmera m2    |    |
|------------------|---------------------------|--------------|----|
| 01.1             | chodba                    | 24,55        |    |
| 01.2             | kancelária                | 14,92        |    |
| 01.3             | šatňa zamestnancov        | 9,61         |    |
| 01.4             | upratovačka               | 1,07         |    |
| 01.5             | wc                        | 1,35         |    |
| 01.6             | sprcha                    | 1,44         |    |
| 01.7             | elektrorozvod sklad Hoots | 7,06         |    |
|                  |                           |              |    |
| 01.9             | denný sklad               | 5,58         |    |
| 01.10            | komunikácia               | 28,3         |    |
| 01.11            | umývanie prepraviek       | 11,38        |    |
| 01.12            | hrubá príprava mäsa       | 18,61        |    |
| 1.13             | čistá príprava mäsa       | 8,02         |    |
| 1.14             | múčniky                   | 7,64         |    |
| 1.15             | príprava vajec            | 8,15         |    |
| 1.16             | hrubá príprava zeleniny   | 8,4          |    |
| 1.17             | čistá príprava zeleniny   | 8,24         |    |
| 1.18             | studená kuchyňa           | 11,14        |    |
|                  |                           |              |    |
|                  | bufet                     | 18,4         |    |
|                  |                           |              |    |
|                  | rozloha celkom            | <b>257,8</b> | m2 |
|                  |                           |              |    |

| Zoznam technológií v kuchyni |                                                |           |               |
|------------------------------|------------------------------------------------|-----------|---------------|
| Invent.č.                    | Názov                                          | Typ       | Rozmery       |
|                              | <b>Umývanie prepravných nádob</b>              |           |               |
| K-000001                     | Umývací dvojrez stôl lisovaný                  | CNDL-3p   | 1200*700*900  |
| K-000002                     | Pracovný stôl s policou                        | PSJ-2     | 1800*700*900  |
| K-000003                     | Regál nerezový 4 police                        | PZ-4r     | 1800*600*1700 |
| K-000004                     | Regál nerezový 4 police                        | PZ-4r     | 1800*600*1700 |
|                              |                                                |           |               |
|                              | <b>Hrubá príprava mäsa</b>                     |           |               |
| K-000005                     | Umývací stôl s drezom a policou, lisovaná vaňa | USN-1pz   | 1600*700*900  |
| K-000006                     | Mäsoklát, nerez - plast                        | MP        | 700*700*900   |
| K-000007                     | Nerezový chladiaci stôl, 2x dvre               | E-TAVGN2p | 1360*700*900  |
| K-000008                     | Chladiaca skriňa 1400L, Tecnodom - nerez       | E-1400    | 1480*830*2010 |
| K-000009                     | Chladiaca skriňa 1400L, Tecnodom - nerez       | E-1400    | 1480*830*2010 |
|                              |                                                |           |               |
|                              | <b>Čistá príprava mäsa</b>                     |           |               |
| K-000010                     | Umývací stôl s drezom a policou, lisovaná vaňa | USN-1pz   | 1600*700*900  |
| K-000011                     | Nerezový chladiaci stôl, 2x dvre               | E-TAVGN2p | 1360*700*900  |
| K-000012                     | Mäsoklát, nerez, plast                         | MP        | 700*700*900   |
|                              |                                                |           |               |
|                              | <b>Príprava múčnikov</b>                       |           |               |
| K-000013                     | Umývací stôl s policou - lisovaná vaňa         | USN-1pz   | 2000*800*900  |
| K-000014                     | Pracovný stôl s policou, 3 zásuvky             | PSZS-3    | 2000*800*900  |
|                              |                                                |           |               |
|                              | <b>Príprava vajec</b>                          |           |               |
| K-000015                     | Umývací stôl s drezom a policou-lisovaná vaňa  | USN-1pz   | 2000*700*900  |
| K-000016                     | Nerezový chladiaci stôl, 2x dvre               | E-TAVGN2p | 1360*700*900  |
|                              |                                                |           |               |
|                              | <b>Hrubá príprava zeleniny</b>                 |           |               |
| K-000017                     | Regál nerezový 4 police                        | PZ-7r     | 1600*700*1700 |
| K-000018                     | Vares škrabka zemiakov                         | ŠKBZ-20L  | 750*800*950   |
| K-000018a                    | Lapač škrobu + príslušenstvo ku škrabke        |           |               |
| K-000019                     | Umývací jedno-drezový stôl lisovaný s policou  | CNDL-2p   | 1200*700*900  |
|                              |                                                |           |               |
|                              | <b>Čistá príprava zeleniny</b>                 |           |               |
| K-000020                     | Chladiaca skriňa 700L, nerez                   | E-700     | 740*830*2010  |
| K-000021                     | Nerezová nádoba na odpad, 60L                  |           | 390*650       |
| K-000022                     | Pracovný stôl, polica, 3x zásuvka, polica      | PSŠ-1     | 1900*700*900  |
| K-000023                     | Umývací stôl s policou-lisovaná vaňa           | USN-1pz   | 1800*700*900  |
|                              |                                                |           |               |
|                              | <b>Studená kuchyňa</b>                         |           |               |
| K-000024                     | Umývací stôl s drezom a policou-lisovaná vaňa  | USNV-1pz  | 2500*700*900  |
| K-000025                     | Sirman - kuter s reguláciu otáčok              | C 9VV     | 330*470*400   |
| K-000026                     | Sirman - nerezový stroj                        | MIRRA 300 | 640*610*610   |
| K-000027                     | Chladiaca skriňa 1400L, Tecnodom nerez         | E-1400    | 148*830*2010  |
| K-000028                     | Univerzálny robot, 60L, hák, metla, miešač     | SP-60     | 720*630*1300  |
|                              |                                                |           |               |
|                              | <b>Varňa</b>                                   |           |               |
| K-000029                     | MBM Plynová smažiacia panvica 80L              | GBR       | 900*900*900   |

|           |                                                 |              |               |
|-----------|-------------------------------------------------|--------------|---------------|
| K-000030  | MBM Plynová smažiacia panvica 80L               | GBR          | 900*900*900   |
| K-000031  | MBM Elektrická fritéza 2x 20L                   | EF 90        | 900*900*900   |
| K-000032  | Pracovný stôl, 2x polica                        | PSJ -5       | 1800*700*900  |
| K-000033  | Plynový varný kotol, 150L, Magistra             | G 150L       | 900*900*900   |
| K-000034  | MBM Kombinovaný sporák, rúra GN2/1              | G4SFE        | 900*900*900   |
| K-000035  | MBM Kombinovaný sporák, rúra GN2/1              | G4SFE        | 900*900*900   |
| K-000036  | Pracovný stôl 3 zásuvkový+polica                | PSZS-3       | 1800*700*900  |
| K-000037  | Umývací stôl s policou lisovaná vaňa            | USNV-1pz     | 1300*700*900  |
| K-000038  | Výdajný ohrevný pult s lisovanou vaňou          | VOP-3T4xGN   | 1500*700*900  |
| K-000038a | Sklenená nadstavba výdajného pultu s osvetlením |              | 1500*350*350  |
| K-000040  | Chladiaca skriňa 1400L, Tecnodom nerez          | E-1400       | 1480*830*2010 |
| K-000042  | Pracovný stôl 2x polica, pojazdný               | PSJ-5/A      | 1200*700*900  |
|           |                                                 |              |               |
|           | <b>Umývareň bieleho riadu</b>                   |              |               |
| K-000043  | Predumývací stôl s policou                      | USNV-3p      | 2800*730*900  |
| K-000044  | Nerezová nádoba na odpad, 60L                   |              | 390*650       |
| K-000046  | Elektrobar umývací stroj výstupný               | Pluvia 280   | 786*716*1410  |
| K-000046a | Automatický zmäččovač vody                      | AUT 8        | 460*210*510   |
| K-000047  | Výstupný stôl z umývačky riadu                  | PSJ-4výstup  | 1000*730*900  |
| K-000048  | Regál na stolový riad                           | PZ-4         | 1600*500*1700 |
| K-000049  | Regál na stolový riad                           | PZ-4         | 1600*500*700  |
| K-000050  | Pojazdný ohrievač tanierov 50ks                 | POT-2        | 975*445*900   |
| K-000051  | Pojazdný ohrievač tanierov 50ks                 | POT-2        | 975*445*900   |
|           |                                                 |              |               |
|           | <b>Umyváreň čierneho riadu</b>                  |              |               |
| K-000052  | Kombinová výlevka                               | KVC-1        | 500*700*1250  |
| K-000054  | Umývací dvoj-drezový stôl lisovaný              | CNDL-3p      | 1200*700*900  |
| K-000055  | Regál nerezový 4 roštové police                 | PZ-4r        | 1900*600*1700 |
|           |                                                 |              |               |
|           | <b>Umývačka riadu</b>                           |              |               |
| Z-119     | Umývačka riadu Meiko UPster H500                | Upstrer H500 |               |
|           | 02.08.2021 - Virtus                             |              |               |
|           |                                                 |              |               |
|           | <b>Konvektomat</b>                              |              |               |
| Z-118     | Elektrický konvektomat Houno Visual Cooking     |              |               |
|           | 1.10 Standard + podstavec pod konvektomat Tears |              |               |
|           | Serial NR: 201120-041158, Model: K 1.10         |              |               |
|           | 400V 3N-50/60 Hz 18kW DIA: 31000059.02          |              |               |
|           | Water Pressure 250-600kPa (2,5-6bar)            |              |               |
| D-006966  | Automatický zmäččovač vody                      |              |               |
|           |                                                 |              |               |
|           | <b>Drvič odpadu</b>                             |              |               |
| Z-119     | Drvič odpadov Profi in Sink Erator              | LC -50       |               |
|           | Pneumatický vypínač montovateľný na stôl        |              |               |
|           | 16.03.2022 Virtus s.r.o.                        |              |               |
|           |                                                 |              |               |
| D-007074  | <b>Stroj na umývanie podlahy</b>                |              |               |
|           |                                                 |              |               |

Za odovzdávajúceho:

Za preberajúceho:

Obstarávateľ: Domov pri križi, Pri križi 26, 841 02 Bratislava  
Zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja pre zamestnancov a obyvateľov Domova pri Križi

Obchodné meno uchádzača ..... HOLTS sro .....

Adresa alebo sídlo uchádzača ..... BUDENIŠKA 20 KÚTBÁBA .....

Skupina dodávateľov .....

Predmet zákazky:

Zabezpečenie stravovania a doplnkového predaja pre zamestnancov a obyvateľov  
Domova pri Kríži

Na plnení Zmluvy

nebudú sa podieľať subdodávateľia

a celý predmet zmluvy uskutočníme vlastnými kapacitami.

Meno, funkcia, podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

Rechenhausmittel - Konverter

V 18.04.2023 dne 18.05 2023